

第 49 回全国大学版画展 出品要項

【展示】

- 会期：2024 年 11 月 30 日(土)～12 月 22 日(日)
9:00～17:00(入館 16:30 まで)※休館日 3 日(火)・10 日(火)・17 日(火)
- 会場：サントミュージゼ 上田市立美術館
〒386-0025 長野県上田市天神 3 丁目 15 番 15 号/TEL：0268-27-2300

【搬入】

- 搬入日：11 月 23 日(土)
 - ・業者委託搬入、直接搬出ともに午前中指定。
 - 搬入日の時間内に必着するように手配してください。
- 予備日：11 月 24 日(日)
- 搬入場所：上田市立美術館 美術館棟 1 階搬入口
- 搬入方法
 1. 業者委託搬入
 - ・搬入は **11 月 23 日(土)**午前中指定。
 - ・梱包材に「出品表(業者委託搬入用)」を貼ってください。
 - ・発送の際、伝票の追跡番号を控えておいてください。
 - ・梱包は 1 梱包が 30kg 以内にすること。
 - ・搬出時の梱包は、搬入時の梱包材をそのまま使用します。
 - ・作品(梱包)サイズが大きく、出品点数(梱包数)の多い大学におかれましては、各地区において条件にあった運送業者、サービスをご検討のうえ、各大学において 搬入・搬出を合わせて依頼してください。
 - ・搬出時の伝票は、搬入時には送らないでください。
 2. 直接搬入
 - ・搬入は **11 月 23 日(土)**午前中指定。
 - ・各大学で直接搬入。
 - ・個人での搬入は不可。必ず各大学ごとに搬入して下さい。
 - ・美術館搬入口で受付担当のチェックを受けて下さい。

* 別紙資料『全国大学版画展：作品の梱包方法について』を参照して下さい。

【搬出】

● 作品撤収及び梱包：12月25日(水)

● 搬出方法

1. 直接搬出：①12月26日(木)14：00～16：30

②2025年1月6日(月)14：00～16：30

※時間厳守でお願いいたします。

搬出時、搬出係のチェックを受けて下さい。

2. 委託搬出：①12月26日(木)14：00～16：30

②2025年1月6日(月)14：00～16：30

搬出伝票は必ず着払いにして下さい。形式が異なる場合、その旨必ず分かるよう明記をお願いいたします。指定日に合わせた集荷依頼をお願いいたします。

* 搬出伝票は武蔵野美術大学グラフィックアーツ研究室に12月9日(月)までに郵送して下さい。

搬出伝票送り先：武蔵野美術大学 グラフィックアーツ研究室 宮寺彩美宛
〒187-8505 東京都小平市小川町1-736

武蔵野美術大学 4号館206 グラフィックアーツ研究室
TEL：042-342-6052

【作品】

● 内容 版による表現。原則として平面作品に限る。

※展示の際、電気や水を使用、腐敗するようなものは不可。

※原則として単体の額装作品とします。組み合わせ作業が必要な組作品は不可。

※担当教員は、出品学生の出品作品を確認し、出品規定の判断が困難な場合、

事前に展覧会事務局に連絡し確認すること。

※本人が立ち会わなければいけないような展示は不可。

● 出品者と作品数

・学校に在籍する学生の作品で、学生数調査アンケートをもとに決定した出品数を超えないこと。一人1点。

● サイズ

・参加人数に応じて壁面長が決まります。

・出品者一人あたり額装横幅 **120cm** 以内厳守。

※2段掛けは行いません。

● 額装

・アクリル等、丈夫な額装をする。(ガラスの使用不可)

・必ず展示用の丈夫な紐をつける。

・落下防止のため作品の軽量化等、破損の防止を心掛ける。

・両面テープなどで作品を直接止めないなど、作品が落下せず且つ傷まない額装を心掛ける。

・作品は必ず一つの額装内におさめること。

粗悪な額装、ヒートン、フック等がつけられていない作品が毎年見受けられます。必ず期間中展示に耐え得る額装、また展示作業が円滑に進むような額装をお願いいたします。

尚、あまりにひどい額装の作品については、展示を差し控えることもありますので、注意してください。

● 出品表

・作品(額装)の裏面右上に、必ず「出品表 **No.1**」を貼り付ける。

・個別作品の外箱に「出品表 **No.2**」を糊付けする。

・作品のフレームに、表から見えるように「出品表 **No.3**」を貼る。

以下、美術館からの通達事項ですので周知してください。

- ・額装は会期中に落下、破損等が起きないようにすること。
- ・展示中に問題が生じた場合は、可能な範囲であれば美術館が修復しますので、ご了承ください。
- ・破損や落下等の状態、状況によっては会場から撤去する場合があります。
- ・展示作品に問題が生じた場合、美術館と展覧会事務局から、作品の対応について本人に相談します。

【賞】

- 『優秀賞』
25点程度(本学会員による選考)。受賞者には賞状及び賞金授与。
- 『上田市立美術館賞』
1点(上田市立美術館による選考)。受賞者には賞状及び賞金授与。
- 『国立印刷局理事長賞』 (2023年度より新設)
1点(国立印刷局による選考)。受賞者には賞状授与。
- 『鹿沼市立川上澄生美術館賞』 (今年度新設)
1点(版画学会、運営委員選考)。受賞者には副賞及び賞状授与。
- 『町田市立国際版画美術館賞』
10点程度(町田市立国際版画美術館による選考)。受賞者には賞状授与。
・受賞作品はシートの状態での収蔵とします。収蔵の際に額装を外しますので、綺麗なシートの状態に戻せる方法で額装してください。
- 『観客賞』
1点程度(観覧者による投票)。受賞者には賞状授与。
(来場投票者の中から抽選で5名に会員の作品をプレゼント。)

【締め切り】

出品者・作品データ：10月18日(金)※厳守

※完全データ提出となっております。(詳細は別紙参照)

※データ提出後の題名等、内容の変更には対応できません。

※学内講評日等の都合で提出が間に合わない場合は、その旨ご連絡ください。

※記入漏れの無いようにして期日までに下記アドレス宛にデータを送付してください。出品目録として印刷します。

※①出品要項、②出品者・出品作品データリスト、③出品表 No.1、No.2 は版画学会ホームページからもダウンロード可能です。

出品に関するお問い合わせは、全て展覧会事務局にご連絡ください。

美術館ではお問い合わせに対応する業務を一切行っておりません。ご注意ください。

【連絡先】

武蔵野美術大学 グラフィックアート研究室助教 宮寺彩美
〒187-8505 東京都小平市小川町 1-736
武蔵野美術大学 4号館 206 グラフィックアート研究室

グラフィックアート研究室 tel.042-342-6052

E-mail : 40.daihan@gmail.com