

第48回全国大学版画展 出品要項

【展示】

- 会期： **2023年12月2日(土)～12月24日(日)**
9:00～17:00(入館16:30まで)※休館日5日(火)・12日(火)・19日(火)
- 会場：サントミューゼ 上田市立美術館
〒386-0025 長野県上田市天神3丁目15番15号/TEL：0268-27-2300

【搬入】

- 搬入日：11月25日(土)
 - ・ 業者委託搬入、直接搬出よもに午前中指定。
 - 搬入日の時間内に必着するように手配してください。
- 予備日：11月26日(日)
- 搬入場所：上田市立美術館 美術館棟1階搬入口
- 搬入方法
 1. 業者委託搬入
 - ・ 搬入は**11月25日(土)**午前中指定。
 - ・ 梱包材に「出品表(業者委託搬入用)」を貼ってください。
 - ・ 発送の際、伝票の追跡番号を控えておいてください。
 - ・ 梱包は1梱包が30kg以内にすること。
 - ・ 搬出時の梱包は、搬入時の梱包材をそのまま使用します。
 - ・ 作品(梱包)サイズが大きく、出品点数(梱包数)の多い大学におかれましては、各地区において条件にあった運送業者、サービスをご検討のうえ、各大学において**搬入・搬出を合わせて依頼してください。**
 - ・ 搬出時の伝票は、**搬入時には送らないでください。**
 2. 直接搬入
 - ・ 搬入は**11月25日(土)**午前中指定。
 - ・ 各大学で直接搬入。
 - ・ 個人での搬入は不可。必ず各大学ごとに搬入して下さい。
 - ・ 美術館搬入口で受付担当のチェックを受けて下さい。

＊別紙資料『全国大学版画展：作品の梱包方法について』を参照して下さい。

【搬出】

- 作品撤収及び梱包：12月25日(月)
- 搬出方法
 1. 直接搬出：1月8日(月)14：00～16：30
※時間厳守でお願いいたします。
搬出時、搬出係のチェックを受けて下さい。
 2. 委託搬出：1月8日(月)13：00～16：00
搬出伝票は必ず着払いにして下さい。形式が異なる場合、その旨必ず分かるよう明記をお願いいたします。**指定日に合わせた集荷依頼をお願いいたします。**
※搬出伝票は上田市立美術館へ**12月2日(火)までに**美術館に郵送して下さい。
搬出伝票送り先：サントミュージゼ 上田市立美術館 大学版画展係
〒386-0025 長野県上田市天神3丁目15番15号
TEL：0268-27-2300

【作品】

- 内容 **版による表現。原則として平面作品に限る。**
※展示の際、電気や水を使用、腐敗するようなものは不可。
※原則として単体の額装作品とします。組み合わせ作業が必要な組作品は不可。
※担当教員は、出品学生の出品作品を確認し、出品規定の判断が困難な場合、事前に展覧会事務局に連絡し確認すること。
※本人が立ち会わなければいけないような展示は不可。
- 出品者と作品数
・学校に在籍する学生の作品で、学生数調査アンケートをもとに決定した出品数を超えないこと。一人1点。
- サイズ
・参加人数に応じて壁面長が決まります。
・**出品者一人あたり額装横幅120cm以内厳守。**
※2段掛けは行いません。
- 額装
・アクリル等、丈夫な額装をする。(ガラスの使用不可)
・必ず展示用の丈夫な紐をつける。
・落下防止のため作品の軽量化等、破損の防止を心掛ける。
・両面テープなどで作品を直接止めないなど、作品が落下せず且つ傷まない額装を心掛ける。

・ 作品は必ず一つの額装内におさめること。
粗悪な額装、ヒートン、フック等がつけられていない作品が毎年見受けられます。必ず 期間中展示に耐え得る額装、また展示作業が円滑に進むような額装をお願いいたします。
尚、あまりにひどい額装の作品については、展示を差し控えることもありますので、注意してください。

- 出品表

- ・ 作品(額装)の裏面右上に、必ず「出品表**No.1**」を貼り付ける。
- ・ 個別作品の外箱に「出品表**No.2**」を糊付けする。
- ・ 作品のフレームに、表から見えるように「出品表**No.3**」を貼る。

以下、美術館からの通達事項ですので周知してください。
・ 額装は会期中に落下、破損等が起きないようにすること。
・ 展示中に問題が生じた場合は、可能な範囲であれば美術館が修復しますので、ご了承ください。
・ 破損や落下等の状態、状況によっては会場から撤去する場合があります。
・ 展示作品に問題が生じた場合、美術館と展覧会事務局から、作品の対応について本人に相談します。

【賞】

- 『優秀賞』
25点程度(本学会員による選考)。受賞者には賞状及び賞金授与。
- 『上田市立美術館賞』
1点(上田市立美術館による選考)。受賞者には賞状及び賞金授与。
- 『国立印刷局理事長賞』（今年度新設）
1点（国立印刷局による選考）。受賞者には賞状授与。
- 『町田市立国際版画美術館賞』
7点程度(町田市立国際版画美術館による選考)。受賞者には賞状授与。
・ 受賞作品はシートの状態での収蔵とします。収蔵の際に額装を外しますので、綺麗なシートの状態に戻せる方法で額装してください。
- 『観客賞』
1点程度(観覧者による投票)。受賞者には賞状授与。
(来場投票者の中から抽選で5名に会員の作品をプレゼント。)

【締め切り】

出品者・作品データ：10月20日(金)※厳守

※完全データ提出となっております。(詳細は別紙参照)

※データ提出後の題名等、内容の変更には対応できません。

※学内講評日等の都合で提出が間に合わない場合は、その旨ご連絡ください。※記入漏れの無いようにして期日までに下記アドレス宛にデータを送付してください。出品 目録として印刷します。

※①出品要項、②出品者・出品作品データリスト、③出品表No.1、No.2は版画学会ホームページからもダウンロード可能です。

出品に関するお問い合わせは、全て展覧会事務局にご連絡ください。

美術館ではお問い合わせに対応する業務を一切行っておりません。ご注意ください。

【連絡先】

東京造形大学 絵画専攻助手 宇野慧子

〒192-0992 東京都八王子市宇津貫町1556番地 10号館 CSプラザ 絵画事務室

絵画事務室 tel.042-637-8423

版表現準備室 tel.042-637-8424

E-mail：40.daihan@gmail.com