

第47回全国大学版画展 出品要項

【展示】

- **会期:2022年11月19日(土)～12月4日(日)**
9:00～17:00(入館16:30まで)※休館日11月22日(火)・29日(火)
- **会場:サントミュージゼ 上田市立美術館**
〒386-0025 長野県上田市天神3丁目15番15号/TEL:0268-27-2300

【搬入】

- **搬入日:11月12日(土)**
 - ・業者委託搬入:午前中指定
 - ・直接搬入:10:30～15:00厳守

搬入日の時間内に必着するように手配して下さい。
- **予備日:11月13日(日)**
- **搬入場所:上田市立美術館 美術館棟1階搬入口**
- **搬入方法**
 1. **業者委託搬入**
 - ・搬入は11月12日(土)午前中指定。
 - ・梱包材に「出品表(業者委託搬入用)」を貼ってください。
 - ・発送の際、伝票の追跡番号を控えておいて下さい。
 - ・梱包は1梱包が30kg以内にする。
 - ・搬出時の梱包は、搬入時の梱包材をそのまま使用します。
 - ・作品(梱包)サイズが大きく、出品点数(梱包数)の多い大学におかれましては、各地区において条件にあった運送業者、サービスをご検討のうえ、各大学において搬入・搬出を合わせて依頼して下さい。
 - ・搬出時の伝票は、**搬入時には送らないでください。**
 2. **直接搬入**
 - ・搬入は11月12日(土)10:30～15:00厳守。
 - ・各大学で直接搬入。
 - ・個人での搬入は不可。必ず各大学ごとに搬入して下さい。
 - ・美術館搬入口で受付担当のチェックを受けて下さい。

* 別紙資料『全国大学版画展:作品の梱包方法について』を参照して下さい。

【搬出】

- 作品撤収及び梱包：12月5日(月)
- 搬出方法
 1. 直接搬出：12月6日(火)14:00～16:30
※時間厳守でお願いいたします。
搬出時、搬出係のチェックを受けて下さい。
 2. 委託搬出：12月7日13:00～16:00
搬出伝票は必ず着払いにして下さい。形式が異なる場合、その旨必ず分かるよう明記をお願いいたします。指定日に合わせた集荷依頼をお願いいたします。
* 搬出伝票は上田市立美術館へ12月2日(火)までに美術館に郵送して下さい。
搬出伝票送り先：サントミュージゼ 上田市立美術館 大学版画展係
〒386-0025 長野県上田市天神3丁目15番15号
TEL:0268-27-2300

予備日：12月8日(木)

【作品】

- 内容 **版による表現。原則として平面作品に限る。**
※展示の際、電気や水を使用、腐敗するようなものは不可。
※原則として単体の額装作品とします。組み合わせ作業が必要な組作品は不可。
※担当教員は、出品学生の出品作品を確認し、出品規定の判断が困難な場合、事前に展覧会事務局に連絡し確認すること。
※本人が立ち会わなければいけないような展示は不可。
- 出品者と作品数
・学校に在籍する学生の作品で、学生数調査アンケートをもとに決定した出品数を超えないこと。一人1点。
- サイズ
・参加人数に応じて壁面長が決まります。
・**出品者一人あたり額装横幅120cm以内厳守。**
※2段掛けは行いません。
- 額装
・アクリル等、丈夫な額装をする。(ガラスの使用不可)
・必ず展示用の丈夫な紐をつける。
・落下防止のため作品の軽量化等、破損の防止を心掛ける。
・両面テープなどで作品を直接止めないなど、作品が落下せず且つ傷まない額装を心掛ける。

・作品は必ず一つの額装内におさめること。

粗悪な額装、ヒートン、フック等がつけられていない作品が毎年見受けられます。必ず期間中展示に耐え得る額装、また展示作業が円滑に進むような額装をお願いいたします。

尚、あまりにひどい額装の作品については、展示を差し控えることもありますので、注意して下さい。

- **出品表**

- ・作品(額装)の裏面右上に、必ず「出品表No.1」を貼り付ける。
- ・個別作品の外箱に「出品表No.2」を糊付けする。
- ・作品のフレームに、表から見えるように「出品表No.3」を貼る。

以下、美術館からの通達事項ですので周知して下さい。

- ・額装は会期中に落下、破損等が起きないようにすること。
- ・展示中に問題が生じた場合は、可能な範囲であれば美術館が修復しますので、ご了承ください。
- ・破損や落下等の状態、状況によっては会場から撤去する場合があります。
- ・展示作品に問題が生じた場合、美術館と展覧会事務局から、作品の対応について本人に相談します。

【賞】

- 『優秀賞』

25点程度(本学会員による選考)。受賞者には賞状及び賞金授与。

- 『上田市立美術館賞』

1点(上田市立美術館による選考)。受賞者には賞状及び賞金授与。

- 『町田市立国際版画美術館賞』

7点程度(町田市立国際版画美術館による選考)。受賞者には賞状授与。

・受賞作品はシートの状態での収蔵とします。収蔵の際に額装を外しますので、綺麗なシートの状態に戻せる方法で額装して下さい。

・パネル張り等、シートに戻すことが難しい作品については、展覧会事務局の指示通りに予め同一作品を提出していただくことになります。

- 『観客賞』

1点程度(観覧者による投票)。受賞者には賞状授与。

(来場投票者の中から抽選で5名に会員の作品をプレゼント。)

【締め切り】

出品者・作品データ:10月14日(金)※厳守

※完全データ提出となっております。(詳細は別紙参照)

※データ提出後の題名等、内容の変更には対応できません。

※学内講評日等の都合で提出が間に合わない場合は、その旨ご連絡ください。

※記入漏れの無いようにして期日までに下記アドレス宛にデータを送付してください。出品目録として印刷します。

※①出品要項、②出品者・出品作品データリスト、③出品表No.1、No.2は版画学会 ホームページからもダウンロード可能です。

出品に関するお問い合わせは、全て展覧会事務局にご連絡ください。

美術館ではお問い合わせに対応する業務を一切行っておりません。ご注意ください。

【連絡先】

東京造形大学 絵画専攻助手 宇野慧子

〒192-0992 東京都八王子市宇津貫町1556番地 10号館 CSプラザ 絵画事務室

絵画事務室 tel.042-637-8423

版表現準備室 tel.042-637-8424

E-mail: 40.daihan@gmail.com